

# 2019年入試

## 東海大付属相模高等学校中等部

Web(インターネット)出願についてのご説明



# 【WEB出願 トップページ】



- 「出願はこちらから」をクリックし手続きを開始してください。
- 出願後の情報は「マイページ」をクリックすると情報が確認できます。

## 【試験選択】

試験選択

以下の内容を入力して、「次へ」ボタンをクリックしてください。  
[必須]欄については、必ず入力してください。

次へ

試験選択

試験種別 [必須] 複数選択可能

選択	試験日	試験区分	受験科目
<input checked="" type="checkbox"/>	2月01日(金)	A試験	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	2月03日(日)	B試験	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	2月04日(月)	C試験	<input type="text"/>

受験料 0円

**A試験、B試験、C試験の同時出願は、43,000円です。**  
同時出願の場合、3つにチェックをいれてください。  
同時出願の場合、A試験、C試験の「受験科目」は同じ科目を選択してください。  
同時出願でA試験に合格し、入学手続きを完了された場合は、20,000円返金いたします。  
同時出願でB試験に合格し、入学手続きを完了された場合は、10,000円返金いたします。  
なお、入学手続き完了後、入学を辞退された場合には、返金いたしません。

次へ

### • 入試種別

受験する日程の選択欄をクリックしてください。

### 【受験料について】

受験料：

A試験、B試験、C試験の同時出願は、43,000円です。

同時出願の場合、3つにチェックをいれてください。

同時出願の場合、A試験、C試験の「受験科目」は同じ科目を選択してください。

同時出願でA試験に合格し、入学手続きを完了された場合は、20,000円返金いたします。

同時出願でB試験に合格し、入学手続きを完了された場合は、10,000円返金いたします。

なお、入学手続き完了後、入学を辞退された場合には、返金いたしません。

\*間違いのないよう、ご注意ください。

# 【個人情報入力】

個人情報登録

以下の内容を入力して、「次へ」ボタンをクリックしてください。  
[必須]欄については、必ず入力してください。

前画面へ戻る

次へ

## 志願者情報

氏名(漢字) [必須]	姓： <input type="text"/> 例) 山田 ※全角で入力してください。※JIS第一・第二水準までで入力してください。	名： <input type="text"/> 例) 太郎
氏名(カナ) [必須]	セイ： <input type="text"/> 例) ヤマダ ※全角カタカナで入力してください。	メイ： <input type="text"/> 例) タロウ
氏名(ローマ字) [必須]	Last Name： <input type="text"/> 例) Yamada ※半角英数字で入力してください。	First Name： <input type="text"/> 例) Taro
性別 [必須]	<input type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性	
生年月日 [必須]	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	
郵便番号 [必須]	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="button" value="住所検索"/> 「住所検索」ボタンを押すと住所が自動入力されます。
都道府県 [必須]	<input type="text"/>	
市区町村 [必須]	<input type="text"/> 例) 神奈川県南区神奈	
番地 [必須]	<input type="text"/> 例) コー22-1 ※全角で入力してください。	
建物名・部屋番号 [必須]	<input type="text"/> 例) 東海ビル101号 ※全角で入力してください。	
電話番号 [必須]	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ※半角数字で入力してください。	
学校名 [必須]	設立： <input type="text"/> 例) 神奈川県立	学校： <input type="text"/> 例) 東海小学校

## 保護者情報

氏名(漢字) [必須]	姓： <input type="text"/> 例) 山田 ※全角で入力してください。※JIS第一・第二水準までで入力してください。	名： <input type="text"/> 例) 太郎
氏名(カナ) [必須]	セイ： <input type="text"/> 例) ヤマダ ※全角カタカナで入力してください。	メイ： <input type="text"/> 例) タロウ
続柄 [必須]	<input type="text"/>	
緊急連絡先電話番号 (携帯電話等) [必須]	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ※半角数字で入力してください。 ※携帯電話をお持ちでない方は、緊急連絡先を入力してください。	
メールアドレス [必須]	※メールの受信を制限されている方は"sagami.tokai.ed.jp"からのメールを許可してください。 <input type="text"/> @ <input type="text"/> ※半角英数字で入力してください。	
メールアドレス (確認) [必須]	<input type="text"/> @ <input type="text"/> ※半角英数字で入力してください。	
メール送信テスト [必須]	<input type="button" value="[必須] メール送信テスト"/> ご登録いただくメールアドレスに、出願登録後、メール送付させていただきます。 その本文には受験票印刷のアドレスなど重要な情報が含まれております。上記のボタンで必ずメールの受信確認を行ってください。5分程度待ってメールが届かない場合、確実に受信できるアドレスに変更してご登録ください。	

メールにて重要な情報をお送りいたしますので  
メール送信テストを必ず  
行ってください。

## ● メールアドレスの登録

ご登録いただいたアドレスに、出願登録後にメールを送付させていただきます。  
本文には重要な情報が含まれますので、確実に受信できるアドレスをご登録  
ください。

## ● メール送信テスト

「メール送信テスト」のボタンをクリックすると、メールの受信確認を行います。  
クリックしてもメールが受信できなければ、ご入力に誤りがあるか、迷惑メール  
設定などで受信が制限されている可能性がありますので、ご確認ください。

# 【写真アップロード①】

個人情報入力画面内にて設定

必要書類

【写真提出方法】

1. 書類添付及び下記の【提出写真要項】をご確認ください。写真データもご用意ください。
2. 写真に関しては、縦横サイズでタテ4cm×ヨコ3cm、ファイル形式はJPG、JPEG、PNG形式、ファイル容量は2MBまでのデータをご用意ください。なお、写真データは、証明写真店・写真スタジオにてご用意いただくことをお勧めしております。各店舗にて、事前に指定情報にて写真データを作成していただき、お伝えいただくようお願いいたします。

【留意点】

- ご家庭でデジタルカメラやスマートフォンにて写真を撮影し、データをご用意していただく場合、ファイル形式やファイル容量が当初の指定情報と異なってしまふことが多いためです。
- デジタルカメラやスマートフォンの製造メーカーによって仕様が異なるため、ご家庭で作成した写真データも本来に提出する際にエラーが出てしまう場合がございます。ご質問にはお答えしかねます。出来る限り、近隣の証明写真店、写真スタジオなどでデータをご用意いただきますようお願いいたします。

3. 「参照」ボタンを押し、ご利用いただいた写真データを選択します。「参照」ボタンは、お使いのPC環境により色が異なります（例：「ファイルを選択」「選択」等）ので、ご確認ください。
4. 最後に「ファイル取込」ボタンを押してください。写真提出が完了します。
5. 「プレビュー表示」ボタンを押すと右側画面サンプルが表示されます。写真が所定の位置に貼付されているか必ずご確認ください。
6. 貼った写真データを出した場合は、ファイル取込後の画面にて「ファイル取込」ボタンが「ファイル取込」ボタンに変わりますので、もちらを押してデータを一時的に削除してください。その後、手順に沿って再度提出してください。

【提出写真要項】

※お提出の写真の規格は下記のとおりです。

- 1) タテ4cm×ヨコ3cmの写真（JPG、JPEG、PNG形式、ファイル容量は2MBまで）
- 2) 正逆の上半身・顔・背景なし
- 3) 過去3ヶ月以内撮影のもの
- 4) カラー・白黒どちらでも可

※注意しない写真

- 1) 不鮮明なもの
- 2) メガネのレンズに光りや反射したもの
- 3) 白黒写真で白すぎるもの
- 4) 被写体が真横で顔が見えないもの
- 5) その他、審査に合格できないもの

• **提出写真について**  
証明写真店や写真スタジオで写真データをご用意いただく場合は、事前に赤枠で囲んだ内容をお伝えいただければ、要項にそった形式にデータを加工していただける場合がほとんどです。

## 【写真サイズについて】

縦4.5 : 横3.5 の比

ファイル形式：JPEG形式  
容量：2MBまで

必要書類

【写真提出方法】

1. 書類添付及び下記の【提出写真要項】をご確認ください。写真データもご用意ください。
2. 写真に関しては、縦横サイズでタテ4cm×ヨコ3cm、ファイル形式はJPG、JPEG、PNG形式、ファイル容量は2MBまでのデータをご用意ください。なお、写真データは、証明写真店・写真スタジオにてご用意いただくことをお勧めしております。各店舗にて、事前に指定情報にて写真データを作成していただき、お伝えいただくようお願いいたします。

【留意点】

- ご家庭でデジタルカメラやスマートフォンにて写真を撮影し、データをご用意していただく場合、ファイル形式やファイル容量が当初の指定情報と異なってしまふことが多いためです。
- デジタルカメラやスマートフォンの製造メーカーによって仕様が異なるため、ご家庭で作成した写真データも本来に提出する際にエラーが出てしまう場合がございます。ご質問にはお答えしかねます。出来る限り、近隣の証明写真店、写真スタジオなどでデータをご用意いただきますようお願いいたします。

3. 「参照」ボタンを押し、ご利用いただいた写真データを選択します。「参照」ボタンは、お使いのPC環境により色が異なります（例：「ファイルを選択」「選択」等）ので、ご確認ください。
4. 最後に「ファイル取込」ボタンを押してください。写真提出が完了します。
5. 「プレビュー表示」ボタンを押すと右側画面サンプルが表示されます。写真が所定の位置に貼付されているか必ずご確認ください。
6. 貼った写真データを出した場合は、ファイル取込後の画面にて「ファイル取込」ボタンが「ファイル取込」ボタンに変わりますので、もちらを押してデータを一時的に削除してください。その後、手順に沿って再度提出してください。

【提出写真要項】

※お提出の写真の規格は下記のとおりです。

- 1) タテ4cm×ヨコ3cmの写真（JPG、JPEG、PNG形式、ファイル容量は2MBまで）
- 2) 正逆の上半身・顔・背景なし
- 3) 過去3ヶ月以内撮影のもの
- 4) カラー・白黒どちらでも可

※注意しない写真

- 1) 不鮮明なもの
- 2) メガネのレンズに光りや反射したもの
- 3) 白黒写真で白すぎるもの
- 4) 被写体が真横で顔が見えないもの
- 5) その他、審査に合格できないもの

「参照」をクリックして願書に貼付する写真データを選びます。  
「ファイル取込」をクリックして写真データを取込みます。

# 【写真アップロード②】

個人情報入力画面内にて設定

必読書類

Photo.jpg

プレビュー表示 削除

【写真提出手順】

1. 写真要項及び下記の【提出写真要項】をご確認いただき、写真データをご用意ください。
2. 写真に関しては、縦横サイズでタテ4cm×ヨコ3cm、ファイル形式はJPG、JPEG、PNG形式、ファイル容量は2MBまでのデータをご用意ください。なお、写真データは、写真店・写真スタジオにてご利用いただくことをお勧めしております。各店舗に事前に指定規格にて写真データを作成してほしい旨、お伝えいただくようお願いいたします。

【留意点】

- ご家庭でデジタルカメラやスマートフォンにて写真を撮影し、データをご提供いただく場合、ファイル形式やファイル容量が本校の指定規格と異なる場合があります。
- デジタルカメラやスマートフォンの製造メーカーによって仕様が異なるため、ご家庭で作成した写真データを本校に提出する際にエラーが出てしまう場合がございます。お質問にはお答えしかねます。出来る限り、お近くの証明写真店、写真スタジオなどでデータをご用意いただけますようお願いいたします。

3. 「参照」ボタンを押し、ご用意いただいた写真データを選択します。「参照」ボタンは、お使いのPC環境により名称が異なります(例:「ファイルを選択」「選択した画像を参照」)。選択した画像は、プレビュー表示されます。
4. 最後に「ファイル取込」ボタンを押してください。写真提出が完了します。
5. 「プレビュー表示」ボタンを押すと志願票サンプルが表示されます。写真が所定の位置に正しく表示されているか必ずご確認ください。
6. 誤った写真データを提出してしまった場合は、ファイル取込後の画面にて「ファイル取込」ボタンが「ファイル削除」ボタンに変わりますので、そちらを押してデータを削除してください。その後、手順に沿って再提出を行ってください。


【提出写真要項】

※受験生の写真の規格は下記のとおりです。

- 1) タテ4cm×ヨコ3cmの写真 (JPG、JPEG、PNG形式、ファイル容量は2MBまで)
- 2) 正面の上半身・顔周りを写す
- 3) 最近3ヶ月以内撮影のもの
- 4) カラー・背景どちらでも可

※ふさわしくない写真

- 1) 不鮮明なもの
- 2) メガネのレンズに光りが反射したもの
- 3) 白黒写真で白すぎるもの
- 4) 顔が真横で目が見えないもの
- 5) その他、背景に人物が特定できないもの



「プレビュー表示」ボタンを押すと、アップロードした写真データが表示されます。サイズなど誤りが無いか必ずご確認ください。  
\* 写真を変える場合は、「削除」し、再度写真の取込を行ってください。

A・B・C試験受験票

A・B・C試験 入学試験に関する連絡

1. 試験会場 本校の名称
2. 試験時間 ① 受験生は、各科目でそれぞれの試験の開始時刻に、受験票を机の上の指定席の所に置いて下さい。

サマール



- 【写真のチェック項目】
1. 写真が不鮮明。
  2. 写真の一部が表示されていない。
  3. 写真が横向きに表示されている。

上記に当てはまる場合は、再度同じ手順でやり直してみてください。また、写真の縦横の長さの比が正しいか等、要項を再度ご確認ください。

プレビュー表示にて確認

# 【登録内容確認】

## 登録内容確認

ご登録内容をご確認ください。間違いがなければ「登録確定」ボタンをクリックしてください。  
これ以降、登録内容の変更が行えません。再度登録内容をご確認ください。

### 試験選択

試験種別	A試験
受験科目	2科目
試験日	2019/02/01 (金)
合計	23,000円

### 志願者情報

氏名(漢字)	姓: 東海	名: 太郎
氏名(カナ)	セイ: トウカイ	メイ: タロウ
氏名(ローマ字)	Last Name: Toukai	First Name: Taro
性別	男性	
生年月日	西暦 2006年 4月 4日 (平成18年) 12歳	
郵便番号	252-0312	
都道府県	神奈川県	
市区町村	相模原市東区相模	
用地	3-33	
建物名・部屋番号		
電話番号	042-742-1251	
学校名	相模原市立 東海小学校	

- 登録した個人情報、写真に誤りがないかご確認ください。
- 登録確定後は内容変更が行えませんが、ご注意ください。

### 必要事項

写真	<input type="button" value="写真データを確認"/>
----	---

写真データに誤りがないかご確認ください。

### 通学経路

自宅からの通学経路	自宅→駅→新横浜→駅
本校までの所要時間	45分

### アンケート

通塾先	東海個人塾 相模原駅前
-----	-------------

### 個人情報保護方針

下記「個人情報保護方針について」をお読みになり、「同意」のうえ登録確定を行ってください。

東海大学付属相模原高等学校・中等部のウェブサイトは東海大学付属相模原高等学校・中等部（以下本校といいます）及びその代理人が運営しています。
■本校のインターネットにおけるプライバシー保護の方針 本校は、本ウェブサイトへアクセスした各様の個人情報が特定できる範囲で必要な措置をとります。
□個人情報の提供について 本校は、よりよいサービスを提供するために、本ウェブサイトにご利用いただくことがあります。収集する個人情報の範囲は、収集の目的を達成するために必要かつ公正な手段によりこれを行うものとし、

個人情報保護方針について、ご同意の上、チェックを入れて下さい。最後に登録内容の確定ボタンで、情報が登録されます。これ以降、登録された情報の変更ができませんので、十分ご注意ください。

上記の内容に同意します

ご登録内容をご確認ください。間違いがなければ「登録確定」ボタンをクリックしてください。  
これ以降、登録内容の変更が行えません。再度登録内容をご確認ください。

前画面へ戻る

登録内容確認

# 【支払方法選択】

## 支払方法確認

支払方法を下記よりお選びください。

お支払い金額	受験料 = 23,000円 ※お支払い方法によっては別途手数料が必要となります。
クレジットカード でのお支払い	※お支払いいただいた受験料は返金できません。 ※お支払回数はいずれも1回のみです。 ※別途手数料が必要となります。 ※「セキュリティコード」はカードの裏面（一部のカードは前面）に記載されており、一部、「セキュリティコード」が印字されていないカードがございます。 印字がない場合は、カード会社までお問い合わせください。 <a href="#">クレジット決済へ</a> 「クレジット決済へ」を押して、カード情報入力画面で、カード情報などの入力を行い、「申し込み続行完了」が表示されたら、下段にある「戻る」ボタンを必ずクリックし、必ずご確認ください。
コンビニ でのお支払い	※お支払いいただいた受験料は返金できません。 支払先を下記より、お選びいただいた後「支払先確定」ボタンをクリックしてください。 ※別途手数料が必要となります。 こちらよりお選びください <a href="#">支払先確定</a> コンビニでのお支払い方法については、下記ご案内を確認ください。    ダイリーヤマザキ ローソン ミニストップ   ファミリーマート セイコーマート
セブンイレブン でのお支払い	※お支払いいただいた受験料は返金できません。 セブンイレブンでのお支払いをご希望の方は、「支払先確定」ボタンをクリックしてください。 <a href="#">セブンイレブン</a> <a href="#">支払先確定</a> ※セブンイレブンを選択できるのは、試験日の3日前までです。 セブンイレブンでのお支払い方法については、下記ご案内を確認ください。  セブンイレブン

ご利用いただくコンビニの  
ロゴをクリックすると  
お支払い方法の詳細説明が  
表示されます。

以下のお支払方法を選択できます。

- クレジットカード
- コンビニエンスストア
- セブンイレブン

※セブンイレブンに限り、支払期限が試験3日前までとなります。

お支払方法選択後の変更は  
行えませんのでご注意ください。



# 【コンビニエンスストア支払】

支払い

出願情報の登録が終了しました。  
引き続き、受験料のお支払いを行って下さい。  
出願情報に登録しただけでは、出願手続きは完了しません。

指定した支払い先で受験料のお支払いを期限までに行ってください。

↓

お支払い確定後、「受験料支払い完了メール」が届きます。  
メールの案内にそって「受験票」を印刷し、試験当日必ず持参して下さい。  
「受験票」は、「マイページ」からでも印刷する事ができます。

支払方法

お支払い金額	受験料：23,000円+手数料：415円 = <b>23,415円</b>
お支払い期限	2019年1月29日（火）23:59まで

【セブンイレブン決済番号】

払込番号	<b>7194338913743</b>
払込票画面	<a href="#">払込票画面へ</a> 払込票画面にアクセスすると、払込票が表示されます。払込票を印刷しセブンイレブンのレジにて受験料をお支払いください。

[セブンイレブンでの支払方法はここからご確認ください。](#)

出願管理番号	<b>0762162868</b> この番号は受験番号ではありません。 ご登録内容の確認が必要となりますので、大事に保管しておいてください。
--------	--

- 支払方法選択画面にてコンビニ支払を選択すると、上記画面が表示されます。
- 期限内に検定料をお支払いいただき、支払後に送信されるメールまたはマイページより受験票の印刷を行ってください。

# 【セブンイレブン支払】

支払方法

お支払い金額	受験料：23,000円+手数料：415円 = <b>23,415円</b>
お支払い期限	2019年1月29日（火）23:59まで

【セブンイレブン決済番号】

払込番号	<b>7194338913743</b>
払込票画面	<a href="#">払込票画面へ</a> 払込票画面にアクセスすると、払込票が表示されます。払込票を印刷しセブンイレブンのレジにて受験料をお支払いください。

[セブンイレブンでの支払方法はここからご確認ください。](#)

出願管理番号	<b>0762162868</b> この番号は受験番号ではありません。 ご登録内容の確認が必要となりますので、大事に保管しておいてください。
--------	--

お支払い画面のイメージ

お支払い画面のイメージ

お支払い金額：23,415円

お支払い期限：2019年1月29日（火）23:59まで

払込番号：7194338913743

払込票画面にアクセスすると、払込票が表示されます。払込票を印刷しセブンイレブンのレジにて受験料をお支払いください。

**\* お支払期限は受験をされる試験の3日前までとなります。**

【試験日】

【支払期限】

A試験：2月1日（金） → 1月29日（月）23：59  
 B試験：2月3日（日） → 1月31日（水）23：59  
 C試験：2月4日（月） → 2月 1日（木）23：59

**\* 支払期限を過ぎた場合、再度出願情報の登録が必要となります。**

# 【クレジットカード支払】

## インターネット出願サービス

### クレジットでのお支払い



カード番号	<input type="text"/> (ハイフンなし)
有効期限	<input type="text"/> 月 / 年 <input type="text"/> 年
セキュリティコード	<input type="text"/> セキュリティコードを入力してください
<b>セキュリティコードとは</b> クレジットカード裏面の署名部の上に記載されております数字の、右から3桁を指します。 (1234 567と記載されている場合は567がセキュリティコードになります)	
ほとんどのケースは上記に該当しますが、一部のクレジットカードにつきましてはクレジットカード表面のカード番号上部に記載されております4桁の数字を指すケースもあります。ご不明な場合は、お持ちのクレジットカード会社にお問合せ下さい。	

- 24時間、受験料のお支払いができます。
- 必要な情報を入力し、決済を行ってください。

### 出願手続き完了

出願情報の登録有難うございました。

メールの案内にそって「受験票」を印刷し、試験当日必ず持参して下さい。  
「受験票」は、「マイページ」からでも印刷することができます。

### 支払方法

お支払い金額	受験料：46,000円+手数料：1,738円 = <b>47,738円</b>
決済日	2019年2月2日（土）23:59まで（決済済み）
受験票	下記、ボタンから受験票を出力してください。 <b>受験票 出力</b>
出願管理番号	<b>3374342716</b> この番号は受験番号ではありません。 ご登録内容の確認に必要となりますので、大事に保管しておいてください。

- クレジットカード決済が完了すると、上記画面が表示されます。
- 上記画面、メール、マイページのいずれかより、受験票の印刷を行い、試験当日忘れずにご持参下さい。

# 【マイページ機能】



- 追加出願や出願内容のご確認は「マイページ」から行ってください。
- トップページ「マイページ 出願内容の確認 追加出願」をクリックしてください。

## 【マイページ ログイン画面】

マイページ・ログイン

志願者カナ名：セイ メイ

登録メールアドレス：

志願者生年月日：西暦 年 月 日  
※西暦20XX年 01月 01日の形式で入力して

性別： 男性 女性

東海大学付属 高等学校中等部 Web 出願

Web出願時に入力した内容と同じ内容で入力してください。  
正確に入力しないと、認証されませんので、ご注意ください。

ログインできない際は、出願時にご入力いただいた情報と異なっている可能性があります。  
メールアドレスなど、再度ご確認ください。

- 出願サイトで入力した志願者情報を入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

## 【マイページ 追加出願・出願情報確認画面】

出願者情報

氏名	東海 はなこ
カナ名	トウカイ ハナコ
メールアドレス	tsukita@core-net.net
生年月日	2006年 08月 29日 (平成18年) 12歳
性別	女性

「受験票出力」をクリックして印刷してください。

出願履歴

受験番号	出願日	出願内容	支払方法	支払状況	表示・印刷
10004	2018/10/25	A試験 2科目	クレジットカード支払い	2018/10/25 12:09	<input type="button" value="受験票出力"/>
16004	2018/10/25	C試験 4科目	クレジットカード支払い	2018/10/25 12:09	<input type="button" value="受験票出力"/>

- 出願履歴の「表示・印刷」欄から、受験票の印刷ができます。
- 追加出願をご希望の場合はページ下部の「追加出願」ボタンをクリックしてください。

受験生のみなさんが  
入試本番まで努力を重ね  
成果を発揮することを願っています  
体調には十分に気をつけて  
がんばってください。

