

卒業生用

各種証明書発行願

東海大学付属相模高等学校・中等部

申込日	20	年	月	日					
証明書種類	調査書（進学）	200円/通	通	円	卒業証明書（和文）	150円/通	通	円	
	調査書（就職）	200円/通	通	円	卒業証明書（英文）	150円/通	通	円	
	成績証明書（和文）	200円/通	通	円	単位修得証明書	200円/通	通	円	
	成績証明書（英文）	200円/通	通	円	在籍証明書	150円/通	通	円	
	発行不可証明書	200円/通	通	円			通	円	
			通	円			通	円	
					合計		通	円	
現住所	〒						受領印		
	TEL：（ ） 携帯：（ ）								
氏名	フリガナ				3 年 組				
	英文氏名（英文証明書用）パスポートと同様のスペルで記入				担任名				
生年月日（西暦）					卒業年月日（西暦）				
年 月 日生					年 月 日				
提出先 ※調査書申請の場合は「調査書発行願」に記載してください					使用目的 ※該当内容にチェックしてください				
					<input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 奨学金申請 <input type="checkbox"/> 資格取得 <input type="checkbox"/> その他（ ）				

[本校使用欄]

校長	事務長	副校長	教頭	進路指導主任	教務主任	英語科	事務担当

※英文用承認ルート

英文証明書については押印・回覧してください

本人確認資料		マイナンバーカード・運転免許証・その他（ ）					
受渡方法		郵便 ・ 窓口					
作成	年 月 日	担当		受渡日	年 月 日		

領 収 書

証明書種類	調査書（進学）	200円/通	通	円	卒業証明書（和文）	150円/通	通	円
	調査書（就職）	200円/通	通	円	卒業証明書（英文）	150円/通	通	円
	成績証明書（和文）	200円/通	通	円	単位修得証明書	200円/通	通	円
	成績証明書（英文）	200円/通	通	円	在籍証明書	150円/通	通	円
	発行不可証明書	200円/通	通	円			通	円
					合計		通	円

※証明書受け取り時は、必ず提示してください。

証明書代として、上記の金額正に領収いたしました。

殿

東海大学付属相模高等学校・中等部

領収印